

2018年7月26日

株式会社ワタナベ流通

J A L T 2018 展示品集荷搬入・搬出返却サービスのご案内

拝啓 貴社ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は何かとご支援、ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。さて、今年も J A L T 年次国際大会の日程が近づいてまいりました。今回も、貴社ご指定の場所（当社配送エリア内）より、会場ブースまでの搬入・搬出についてのお手伝いをさせていただきます。下記要領にて承りますのでよろしくお願いいたします。サービス内容をご確認の上、ぜひともご用命いただきますようご案内申し上げます。

敬具

【教材展示会の日程】

日 程：11月23日（金）～11月25日（日）

会 場：静岡県コンベンションアーツセンター 大ホール海

〒422-8019 静岡市駿河区東静岡 2-3-1 < <https://www.granship.or.jp> >

搬入日時：11月23日（金）12時～

搬出日時：11月25日（日）18時30分～

備 考：Conference Bag 封入素材は、23日（金）に JALT により指定された時間と場所に搬入いたします。

【教材展示会前後の日程】

お 申 込：11月9日（金）までに「配送依頼書」をお送りください。

集 荷 日：11月16日（金）・19日（月）・20日（火）

弊社 BBD への配送は、12日（月）～20日（火）必着にてお願いします。

返 却 日：11月28日（水）・29日（木）・30日（金）

- 搬入搬出サービスは、配送エリアが東京都 23 区内であることを基本サービスとさせていただきますが、上記エリア外からのご利用も可能です。詳細につきましては、【料金②】をご覧ください。
- お荷物は、貴社（または倉庫等の指定場所）にて集荷のうえ、会場内の貴社ブースへ搬入し、展示会終了後は、貴社ブースにて引取り、貴社（または倉庫等の指定場所）へ配送します。23区内であれば、お引取場所と配送場所が異なる場合も基本料金で承ります。
- 配送エリアが東京都 23 区内におきましても、個数や集荷場所により、弊社 BBD までの発送をお願いする場合があります。その場合は事前にご相談いたします。
- 1箱あたりのお荷物重量が 20kg を越えるもの、一人での扱いが困難なお荷物は配送料を別途ご相談させていただくことがあります。ご了承ください。
- 展示会終了後に、会場から貴社への配送のみを承ることも可能です。車両手配の都合上、上記お申込日までに、「配送依頼書」にて予測個数をお知らせください。

【料 金】 (消費税別)

① 東京 2 3 区内からのご利用の場合

弊社⇄会場

箱 (20kg 未満) . . . 1, 200 円 / 片道

機材 1, 450 円 / 片道

② 東京 2 3 区外からのご利用の場合

御社⇄弊社 BBD

箱 (20kg 未満) . . 500 円 / 片道 (佐川急便着払い / 全国一律料金)

機材 サイズにより異なります (実費運賃)

- 11月20日(火)までに弊社 BBD までお送りください。佐川急便着払いをご利用頂いた場合、上記料金となります。他の路線便 (ヤマト運輸・西濃運輸等) をご利用の場合は運賃実費となりますのでご注意ください。
- 機材はサイズにより料金が異なり実費運賃となりますので別途、御連絡頂きますようお願い致します。
- 弊社から御社への箱の返却につきましても佐川急便を使用し、上記料金にて御請求申し上げます。機材につきましては、佐川急便着払いにて発送させていただきますので、実費運賃となります。またその際、1 個につき 100 円の手数料が発生しますことをご了承ください。

弊社⇄会場

箱 (20kg 未満) . . . 1, 200 円 / 片道

機材 1, 450 円 / 片道

③ 保険料

弊社にて一括の運送貨物保険をおかけいたします。この場合、展示品の破損・故障などの事故 (搬入 / 搬出・集荷 / 返却) の補償金額は各出展社様につき、20 万円を限度額とさせていただきます。規定以上の補償をお求めになる場合は別途保険 (展示品代金 10, 000 円につき 100 円) が必要となります。ご希望の場合は記入ください。

【荷物梱包に関する注意点】

- ① 全てのお荷物・機材類には、下記を明記してください。
 - 「貴社名」
 - 「Conference Bag 封入用」または、「ブース No. 00」
- ② お荷物は、「Conference Bag 封入用」と「ブース用」とに分け、それぞれの「個口数 (○ / ○)」を表示してください。Bag 封入用が 2 個、ブース用が 3 個の場合は、1/2、2/2 と 1/3、2/3、3/3 と表示してください。
- ③ 機材につきましては、「機材」と必ず表示してください。(ラベルまたはマジックで)
- ④ 機器関係は完全梱包にてお願いいたします。
- ⑤ バラ荷物で梱包のない荷物はお受けいたしかねます。
- ⑥ 取り扱い注意のものには表示をお願いいたします。

【お申込先】

株式会社ワタナベ流通 担当／高橋

〒175-0082 東京都板橋区高島平 6-3-1

TEL 03-4500-9266 FAX 03-5904-6332 e-mail : takahashi@wataryu.co.jp

恐れ入りますが別添「配送依頼書」にて荷物の個数等を11月9日(金)までにご連絡ください。

また、料金面・サービス内容など、ご不明な点がございましたらお問い合わせください。

配送依頼書（返信用）

→ 株式会社ワタナベ流通行 FAX: 03-5904-6332

大会バッグ封入素材の配送のみをご希望の方は、1,3,5 と貴団体情報をお知らせください。

1. 【大会バッグ封入用素材】（確定できない場合は推定で構いません）
有り _____（個） / 無し

2. 【展示ブース用荷物個数】（確定できない場合は推定で構いません）
・箱数（箱） _____ 個
・機材 _____ 個

3. 【集荷日】次の中からお選び下さい。

① 11月16日(金) / ② 11月19日(月) / ③ 11月20日(火)

④ 集荷不要・東京23区外からの配送 下のどちらかにを記入してください

(佐川急便着払サービス利用 / 各社元払いサービス利用)

- ※ 車輛手配の都合上希望に添えかねない場合がございます
- ※ 上記集荷日より早い集荷をご希望の際は、下記連絡欄にご記入願います。
- ※ 集荷キャンセルがございましたらお早めにご連絡をお願い致します。
集荷日前日以降でのキャンセルは別途料金が発生する場合がございますので御了承下さい。

4. 【ご利用内容】

① 集荷搬入&搬出返却 ② 会場への集荷搬入のみ ③ 会場からの搬出返却のみ

5. 【保険】（規定以上）

①掛ける その場合の商品合計金額 _____ 円 ②掛けない

貴社名： _____

ご担当者名： _____

ご住所： _____

電話： _____ FAX： _____

当日のご連絡先： _____

集荷先ご住所： _____

返却先ご住所： _____

その他連絡事項： _____